



Du (m/w/d) bist auf der Suche nach einer Ausbildungsstelle?

Wir sind ein regional tätiges Unternehmen, das sich auf die Versorgung von Hilfs- und Rehamitteln jeglicher Art spezialisiert hat. Durch den anhaltend stark wachsenden Markt bieten wir auch in diesem Jahr wieder Ausbildungsstellen in unterschiedlichen Bereichen an.

Kaufmann/- frau für Büromanagement

Tätigkeitsinhalte

Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Kundenbetreuung, Warenbeschaffung oder Rechnungswesen.

Zu deinen Aufgaben gehören unter anderem:

- Kundenbetreuung und Auftragsabwicklung
- Schreiben von Rechnungen
- Überwachen von Zahlungseingängen
- Schreiben von Mahnungen
- Unterstützung bei der Büroorganisation

Anforderungen

Was solltest du mitbringen:

- Verantwortungsbewusstsein und Freude im Umgang mit Menschen
- Engagement und die Bereitschaft Neues zu erlernen
- Natürliches und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit
- Kreativität
- EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Ein vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein junges, dynamisches und motiviertes Team
- Eine Perspektive in einem systemrelevanten mittelständischen Unternehmen
- Individuelle Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Mitwirken am Erfolg des Unternehmens

Bewerbungsdetails

Wir freuen uns über deine Bewerbung. Selbstverständlich werden alle Bewerbungen in unserem Hause vertraulich behandelt. Deine Bewerbungsunterlagen sendest du gerne per E-Mail an: bewerbung@hr-sanitaetshaus.de

Kontaktadresse

Sanitätshaus H&R GmbH
Hanns-Martin-Schleyer-Str. 27
41564 Kaarst
Tel.: 0 21 31 / 15 16 50
Fax: 0 21 31 / 15 16 51 0
Web: www.hr-sanitaetshaus.de